

### PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

1. Nazwa placówki: **Przedszkole nr 25, ul. Obrońców Pokoju 10b, 44-270 Rybnik.**
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Janina Malerczyk.**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, 40 – 032 Katowice, ul. Jagiellońska 25**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Aleksandra Derska.**  
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: **24 kwietnia 2013r. Nr OP-DO.057.2.1679.2013.**
5. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **15 maja 2013r.**
6. Imię i nazwisko, stanowisko osoby w obecności, której została przeprowadzona kontrola: **Janina Malerczyk - dyrektor szkoły.**
7. Tematyka kontroli: **„Organizacja opieki w przedszkolach oraz zasady rekrutacji i tryb przyjmowania dzieci do przedszkola”.**
8. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:
  - 1) Z arkusza organizacji pracy przedszkola na rok szkolny 2012/2013 wynika, że do przedszkola zostało przyjętych 175 dzieci do 7 oddziałów. 5 oddziałów usytuowanych jest w budynku przedszkola, 2 oddziały w budynku Szkoły Podstawowej nr 22, ul. Boczna 17, 44-270, Rybnik.
  - 2) W budynku przedszkola są następujące grupy:
    - I grupa - 3 latki (25 dzieci),
    - II grupa - 4 latki (25 dzieci),
    - III grupa - 4-5 latki (25 dzieci),
    - IV grupa - 5 latki (25 dzieci),
    - V grupa - 6 latki (25 dzieci).W budynku SP są grupy:
    - VI grupa - 4-5 latki (25 dzieci)
    - VII grupa - 5-6 latki (25 dzieci).W Szkole Podstawowej nr 22 dostosowano warunki do potrzeb dzieci w wieku przedszkolnym. Oddziały przedszkole w szkole znajdują się w wydzielonej części. Dzieci mają do dyspozycji 2 wyposażone w pomoce i zabawki sale zajęć, łazienkę oraz szatnię. Oddziały są czynne od 8.00 - 13.00 (dwa razy w tygodniu do 13.30 - religia). Istnieje możliwość wydłużenia czasu pracy oddziałów do 14.00 jeżeli byłaby taka wola rodziców.
  - 3) W budynku będącym główną siedzibą przedszkola są dzieci 3- letnie, 4 – letnie, 5 – letnie oraz 6 – letnie.
  - 4) Do oddziałów przedszkolnych usytuowanych w Szkole Podstawowej nr 25 w uczęszczają dzieci 4– letnie, 5 – letnie oraz 6 – letnie.
  - 5) W przedszkolu dzieci mają zapewnioną możliwość korzystania z 3 posiłków (śniadania, obiady, podwieczorki). Dodatkowo w każdym czasie dzieci mają możliwość picia wody (dystrybutor). W zależności od deklaracji rodziców zawartej w umowie o przyjęcie dziecka do przedszkola dzieci korzystają z dwóch lub trzech posiłków (załącznik nr 1).
  - 6) W oddziałach przedszkolnych umiejscowionych poza budynkiem głównym dzieci mają zapewnioną możliwość korzystania z posiłków. W szkole dzieci korzystają z obiadów (w wyznaczonym czasie nauczycielki przechodzą z dziećmi na stołówkę), śniadania przynoszą z domu (wyznaczona jest stała pora spożywania śniadań).



- 7) Dzieci w przedszkolu mają zapewnioną opiekę powyżej czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki. W budynku przedszkola grupy przedszkolne są czynne od 6.00 – 16.00. W zależności od deklaracji rodziców zawartej w umowie dzieci mają zapewnioną opiekę we wskazanych godzinach.
- 8) Dzieci w oddziałach przedszkolnych umiejscowionych poza budynkiem głównym nie korzystają z opieki poza bezpłatnym czasem nauczania. Oddziały usytuowane w szkole podstawowej są czynne od 8.00 - 13.00. Dwa razy w tygodniu w dniach, kiedy zorganizowana jest religia dla chętnych oddziały są czynne do 13.30. Istnieje możliwość wydłużenia czasu pracy oddziałów do 14.00 jeżeli byłaby taka wola rodziców. Wszyscy rodzice dzieci z oddziałów w szkole podpisali jednak umowy do godziny 13.00. Dzieci z oddziałów usytuowanych w szkole uczestniczą we wszystkich imprezach, uroczystościach organizowanych na terenie przedszkola. Nauczyciele wraz z dziećmi przychodzą w tym czasie do przedszkola.
- 9) W przedszkolu zgodnie z umowami zawartymi przez rodziców ponoszą oni opłaty za pobyt dziecka w przedszkolu powyżej czasu przeznaczonego na bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę tj. poza 8.00 – 13.00 z wyjątkiem bezpłatnego nauczania religii.
- 10) Przedszkole nie pracuje na dwie zmiany. W budynku przedszkola jest 5 sal zajęć, w których zorganizowano pracę grup w następujących godzinach:
- 6.00 – 15.00
  - 8.00 – 16.00
  - 8.00 – 13.00 (dwie grupy)
  - 7.30 – 15.00
  - 8.00 – 13.00
- 11) W szkole są dwie sale a praca odbywa się od 8.00 – 13.00 (dwa razy w tygodniu do 13.30 - religia). Edukacja nie jest organizowana na dwie zmiany.
- 12) Rodzice dzieci 5 i 6 – letnich mają możliwość wyboru miejsca wychowania przedszkolnego (przedszkole lub oddział w innym budynku). Do przedszkola przyjmowane są dzieci w wyniku rekrutacji elektronicznej. Rodzice na stronie [www.rybnik.przedszkola.vnabor.pl](http://www.rybnik.przedszkola.vnabor.pl) rejestrują się i wypełniają formularz zgłoszenia. Rodzice mogą również złożyć formularz w przedszkolu w formie papierowej a pracownicy przedszkola wprowadzają dane na platformie. Dyrektor po zakończeniu rekrutacji, pobiera z systemu [www.rybnik.admin.przedszkola.vnabor.pl](http://www.rybnik.admin.przedszkola.vnabor.pl) listę dzieci zakwalifikowanych do przedszkola. Wstępnie zgodnie z deklaracjami rodziców zawartymi w formularzu zgłoszenia dziecka do przedszkola prowadzonego przez Miasto Rybnik (załącznik nr 2) przydziela dzieci do poszczególnych grup i wywiesza listy dzieci. W roku szkolnym 2012/2013 przydzielając dzieci do grup zorganizowanych w szkole kierował się zapisami zarządzenia nr 2/2012 Dyrektora Przedszkola nr 25 z dnia 1 marca 2012 r. (załącznik nr 3) W dniu ogłoszenia list, 17 kwietnia 2012 r., zorganizowano zebranie z rodzicami, na którym przedstawiono propozycję przydziału do grup. Rodzice mieli możliwość zmiany przydziału do grup np. rodzeństwo w szkole, miejsce zamieszkania obok szkoły. Zdaniem dyrektora rozmawiał on z wszystkimi rodzicami, którzy chcieli dokonać zmian w zaproponowanych przydziałach do grup. Ostateczny przydział do grup nastąpił po rozmowach z rodzicami oraz po podpisaniu umów z przedszkolem. Podpisując umowę rodzic ma prawo zmienić decyzję, zawartą w formularzu zgłoszenia, co do czasu pobytu dziecka w przedszkolu
- 13) Inne pytanie wynikające z informacji w raporcie:
- a) Pięciolatki nie są przyjmowane do przedszkoli, tylko do oddziałów przyszkolnych.  
Jak wynika z powyższego opisu dzieci 5 lenie uczęszczają zarówno do przedszkola ja i do oddziałów usytuowanych w szkole.
- b) Dezorganizacja rodzin i uniemożliwienie aktywizacji zawodowej matek (przypadek Milenki).  
W oddziałach przedszkola umieszczonych w budynku w szkole nie ma dziecka o imieniu Milena. W grupie dzieci 4-5 latków w przedszkolu są dwie Mileny. W przypadku

pierwszej Mileny na formularzu zgłoszenia rodzice zadeklarowali pobyt dziecka od 8.00 do godziny 14.00, umowę jednak podpisali do godziny 15.00 i tak dziecko zostało przyjęte do przedszkola. W przypadku drugiej Mileny w formularzu zgłoszenia rodzice zadeklarowali czas pobytu dziecka od 8.00 do 13.00 i tak samo podpisali umowę (do godziny 13.00). O czasie pobytu dziecka w przedszkolu decydują sami rodzice podpisując umowę, w której wpisują czas pobytu dziecka w przedszkolu. Na tej podstawie Dyrektor organizuje pobyt dziecka w przedszkolu przydzielając go do odpowiedniej grupy. Rekrutacja przebiega zgodnie z przyjętymi i obowiązującymi zasadami i kryteriami.

9. Podczas kontroli przeprowadzono rozmowę z Dyrektorem Przedszkola nr 25 w Rybniku oraz dokonano analizy następującej dokumentacji:
- 1) statutu Przedszkola nr 25 w Rybniku,
  - 2) arkusza organizacji Przedszkola nr 25 w Rybniku na rok szkolny 2012/2013,
  - 3) dzienników zajęć oddziałów przedszkolnych,
  - 4) druku formularza zgłoszenia dziecka do przedszkola prowadzonego przez Miasto Rybnik od września 2012 r.,
  - 5) umów zawartych z rodzicami przedszkola na rok szkolny 2012/2013,
  - 6) zarządzenia 2/2012 Dyrektora przedszkola nr 25 w Rybniku z dnia 1 marca 2012 r.
10. Wydane na podstawie art. 33 ust. 4 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., nr 256, poz. 2572, z późn. zm.):
- a) **zalecenia: brak**
- b) **wnioski:**
- W Szkole Podstawowej nr 22 dostosowano warunki do potrzeb dzieci w wieku przedszkolnym i stworzono porównywalne z przedszkolem pomieszczenia (sale wyposażone w zabawki i pomoce dydaktyczne, szatnia, łazienka).
  - Rekrutacja przebiega zgodnie z przyjętymi i obowiązującymi zasadami i kryteriami.
- c) **uwagi:**
- Przedszkole korzysta z pomieszczeń Szkoły Podstawowej nr 22 w celu zorganizowania nauki i opieki dla 2 grup dzieci.
  - Rodzice podpisując umowę, w której wpisują czas pobytu dziecka w przedszkolu, sami decydują o czasie jego pobytu w przedszkolu.
  - Dyrektor organizując pracę grup i przydzielając do nich dzieci kieruje się informacjami zawartymi w formularzu zgłoszenia dziecka do przedszkola oraz w podpisanych z rodzicami umowach.
11. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą:  
Nie dotyczy.
12. Protokół kontroli sporządzono w dniu 22 maja 2013r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły/placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

ST. WIZYJATOR  
1) *mgr Aleksandra Derska* Rybnik 22.05.2013r.  
/podpis kontrolującego, miejscowość, data/

DYREKTOR  
Przedszkola nr 25  
2) *mgr Janina Matowicz* 22.05.2013  
/podpis dyrektora, miejscowość, data/

Przedszkole nr 25  
44-270 Rybnik, ul. Obrońców Pokoju 103  
NIP: 642 314 71 85 REGON: 241602454  
Tel: 327398261 Fax: 327398261

13. Potwierdzam odbiór 1 egzemplarza protokołu kontroli

22.05.2013

DYREKTOR  
Przedszkola nr 25

  
/data, podpis dyrektora szkoły/ Magdalena Malerczyk

Zgodnie z § 16 ust. 1 *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009r. w sprawie nadzoru pedagogicznego* (Dz. U. Nr 168, poz. 1324) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Zgodnie z art. 33 ust. 5 ww. Ustawy o systemie oświaty dyrektor szkoły lub placówki w ciągu 7 dni od otrzymania zaleceń, uwag i wniosków może zgłosić wobec nich zastrzeżenia do organu sprawującego nadzór pedagogiczny.