

Zarządzenie nr 9/2018
dyrektora Przedszkola nr 25 w Rybniku
z dnia 31.08.2018 r.

W sprawie przyjęcia procedury antysmogowej w Przedszkolu nr 25 w Rybniku

Podstawa prawna:

- art. 125, ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo Oświatowe (Dz.U.2017 poz.59)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dn. 31. grudnia. 2002 w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. 2003 nr 6 poz 69 ze zmianami)

Zarządza się co następuje.

§1

Przyjąć do stosowania „Procedurę antysmogową” obowiązującą w Przedszkolu nr 25 w Rybniku

§2

Dyrektora Przedszkola nr 25 w Rybniku czyni się odpowiedzialnym za wdrożenie zapisów procedury

§3

Procedura antysmogowa stanowi załącznik niniejszego zarządzenia

**Załącznik do
Zarządzenia nr 9/2018
Dyrektora Przedszkola nr 25
w Rybniku
z dnia 31.08.2018 r.**

PROCEDURA ANTYSMOGOWA PRZEDSZKOLE NR 25 W RYBNIKU

Zadaniem przedszkola jest zapewnienie dzieciom bezpiecznych i zdrowych warunków podczas zajęć organizowanych przez Przedszkole oraz upowszechnianie wiedzy o bezpieczeństwie ochronie zdrowia własnego i innych a także kształtowanie u dzieci właściwych postaw wobec istniejących zagrożeń.

PROCEDURY OGÓLNE:

1. Każdego dnia Dyrektor placówki, bądź zastępca dyrektora, w wypadku nieobecności Dyrektora, zobowiązany jest codziennie rano sprawdzić stan smogu w Rybniku dla okolicy Przedszkola przy użyciu odpowiedniej strony internetowej i aplikacji bądź uzyskany z WIOŚ, a następnie ustawić Prognozę Smogową na dany dzień.
2. Każdego roku na pierwszym zebraniu ogólnym rodziców Dyrektor Przedszkola zapoznaje rodziców z procedurą antysmogową obowiązującą na placówce.
3. Nauczycielki systematycznie w ciągu roku szkolnego prowadzą zajęcia z wychowankami dotyczące smogu i związanych z nim zagrożeń.
4. Prognoza Smogowa dostępna jest na korytarzu przedszkolnym, aby każdy pracownik przedszkola oraz rodzic mógł skontrolować, jaki poziom smogu zarejestrowano w konkretnym dniu. Jakość powietrza i zanieczyszczenia są określane za pomocą odpowiednich kolorów.
 - **ŻÓŁTY** - poziom pierwszy UMIARKOWANY (po uzyskaniu informacji z WIOŚ o wystąpieniu przekroczenia poziomu wynoszącego $40 \mu\text{g}/\text{m}^3$ dla pyłu PM 10 w pomiarach z ostatnich 12 miesięcy) , oznacza działania o charakterze informacyjnym
 - **POMARAŃCZOWY** – poziom drugi DOSTATECZNY(po uzyskaniu informacji z WIOŚ o wystąpieniu przekroczenia poziomu wynoszącego 150

$\mu\text{g}/\text{m}^3$ dla pyłu PM 10 w pomiarach z ostatniej doby) ,oznacza działania o charakterze ostrzegawczym,, informacyjnym i operacyjnym

- **CZERWONY** – poziom trzeci ZŁY (po uzyskaniu informacji z WIOŚ o wystąpieniu przekroczenia poziomu wynoszącego $300 \mu\text{g}/\text{m}^3$ dla pyłu PM 10 w pomiarach z ostatniej doby) , oznacza alarm smogowy i przewiduje działania o charakterze operacyjnym, informacyjnym, ostrzegawczym i nakazowo-zakazowym.

PROCEDURY SZCZEGÓŁOWE:

1. W przypadku stwierdzenia „**umiarkowanego**” stanu powietrza:
 - czas przebywania dzieci na powietrzu nie powinien być ograniczony
 - sale mogą być wietrzone standardowo
 - nie przewiduje się żadnych dodatkowych procedur poza informacyjną na korytarzu
2. W przypadku stwierdzenia „**dostatecznego**” stanu powietrza:
 - czas przebywania dzieci na powietrzu powinien być skracany.
 - wietrzenie okien w salach powinno być ograniczone do niezbędnego minimum
3. W przypadku stwierdzenia „**złego**” stanu powietrza :
 - zabrania się wychodzenia dzieciom do ogrodu przedszkolnego i na spacer.
 - w każdej z grup w porannej części dnia nauczyciel informuje dzieci o złej jakości stanu powietrza i konsekwencjach pobytu na powietrzu w takich warunkach.
 - nauczyciel w dzienniku zajęć odnotowuje fakt złego stanu powietrza w danym dniu .
 - zabrania się wietrzenia sal i otwierania okien w przedszkolu .